



BRANŻA: ARCHITEKTURA I KONSTRUKCJE

INWESTOR:

AKADEMIA IM. JANA DŁUGOSZA

42-200 CZĘSTOCHOWA

UL. WASZYNGTONA 4/8

PRZEDMIOT OPRACOWANIA:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

**PRZEBUDOWY POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH WĘZŁA FIZJOTERAPII.
POMIESZCZENIA ZNAJDUJĄCE SIĘ W KOMPLEKSIE BUDYNKÓW AKADEMII
IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE PRZY UL. WASZYNGTONA 4/8.
(DZ. NR 78/2, 85, 86, 87, 84, 83/3, 89/1 OBR. 150)**

OPRACOWAŁ:

mgr inż. Piotr Jakub Szleper

Częstochowa, październik 2014 r.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**1. WSTĘP****1.1. Nazwa zamówienia**

Przetarg nieograniczony na wykonanie prac budowlano – remontowych związanych z przebudową pomieszczeń dydaktycznych węzła fizjoterapii. Pomieszczenia znajdujące się w kompleksie budynków Akademii Im. Jana Długosza w Częstochowie przy ul. Waszyngtona 4/8. (dz. Nr 78/2, 85, 86, 87, 84, 83/3, 89/1 obr. 150)

1.2. Przedmiot Specyfikacji Technicznej

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac budowlano – remontowych związanych z przebudową pomieszczeń dydaktycznych węzła fizjoterapii. Pomieszczenia znajdujące się w kompleksie budynków Akademii Im. Jana Długosza w Częstochowie przy ul. Waszyngtona 4/8. (dz. Nr 78/2, 85, 86, 87, 84, 83/3, 89/1 obr. 150)

1.3. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznej

Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako wytyczne przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.2.

1.4. Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną

Ustalenia zawarte w niniejszej Specyfikacji dotyczą prowadzenia prac przy realizacji robót budowlano – remontowych:

Zakres prac obejmuje:

- A. Rozbiórka ścian działowych
- B. Demontaż przyborów sanitarnych.
- C. Demontaż i montaż ścian działowych wg. rys. замуrowania i wyburzenia.
- D. Wydzielenie pomieszczeń sanitarnych (W-C + szatnia damska i męska).
- E. Zabudowanie otworu nawiewnego.
- F. Wymiana drzwi zewnętrznych na okno.
- G. Wykucie otworu i montaż okna wraz z montażem nowego nadproża.
- H. Wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej.
- I. Skucie kamienia i ułożenie płytek ceramicznych oraz wykładziny linoleum.
- J. Uzupełnienie istniejących płytek ceramicznych 20%.
- K. Wykonanie napraw tynków.
- L. Dwukrotne pomalowanie ścian farbami lateksowymi.
- M. Zabudowa g-k sufitów i kanałów wentylacyjnych
- N. Wykonanie ścian działowych w zabudowie g-k
- O. Przełożenie instalacji C.W i C.O – wg. opracowania branżowego.
- P. Przełożenie instalacji wody zimnej – wg. opracowania branżowego.
- Q. Wymiana instalacji elektrycznej – wg. opracowania branżowego.
- R. Wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna- wg. opracowania branżowego.

S. Ustawienie i montaż sprzętów zakupionych oraz będących w posiadaniu inwestora.

OPIS TECHNICZNY

Powierzchnie i kubatury wyliczono zgodnie z normą PN-ISO 9836:1997 Właściwości użytkowe w budownictwie. Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych.

Pomieszczenie nr 1 KOMUNIKACJA

* Wysokość	-	2,68 m
* Powierzchnia użytkowa	-	57,00 m ²
* Kubatura	-	152,76 m ³

Pomieszczenie nr 2 POM. DYDAKTYCZNE

* Wysokość	-	2,94 m
* Powierzchnia użytkowa	-	38,00 m ²
* Kubatura	-	111,72 m ³

Pomieszczenie nr 3 POM. DYDAKTYCZNE

* Wysokość	-	2,94 m
* Powierzchnia użytkowa	-	42,90 m ²
* Kubatura	-	126,13 m ³

Pomieszczenie nr 4 POM. DYDAKTYCZNE

* Wysokość	-	2,68 m
* Powierzchnia użytkowa	-	45,50 m ²
* Kubatura	-	121,94 m ³

Pomieszczenie nr 5 PRZEDSIONEK

* Wysokość	-	2,68 m
* Powierzchnia użytkowa	-	1,90 m ²
* Kubatura	-	5,09 m ³

Pomieszczenie nr 6 WC

* Wysokość	-	2,68 m
* Powierzchnia użytkowa	-	1,80 m ²
* Kubatura	-	4,82 m ³

Pomieszczenie nr 7 POM. DYDAKTYCZNE

* Wysokość	-	2,68 m
* Powierzchnia użytkowa	-	71,60 m ²
* Kubatura	-	191,89 m ³

Pomieszczenie nr 8 SZATNIA DAMSKA

* Wysokość	-	2,68 m
* Powierzchnia użytkowa	-	24,50 m ²
* Kubatura	-	65,66 m ³

Pomieszczenie nr 9 SZATNIA MĘSKA

* Wysokość	-	2,68 m
* Powierzchnia użytkowa	-	20,30 m ²
* Kubatura	-	54,40 m ³

1) Funkcja pomieszczenia:

Zestawienie Pomieszczeń			
NR	Nazwa pomieszczenia	Rodzaj posadzki	Powierzchnia
0.1	KOMUNIKACJA	PŁYTKI CERAMICZNE	57,0
0.2	POM. DYDAKTYCZNE	WYKŁADZINA LINOLEUM	38,0
0.3	POM. DYDAKTYCZNE	PŁYTKI CERAMICZNE	42,9
0.4	POM. DYDAKTYCZNE	WYKŁADZINA LINOLEUM	45,5
0.5	PRZEDSIONEK	PŁYTKI CERAMICZNE	1,9
0.6	WC	PŁYTKI CERAMICZNE	1,8
0.7	POM. DYDAKTYCZNE	WYKŁADZINA LINOLEUM	71,6
0.8	SZATNIA DAMSKA	WYKŁADZINA LINOLEUM	24,5
0.9	SZATNIA MĘSKA	WYKŁADZINA LINOLEUM	20,3
			303,5 m ²

Powierzchnia użytkowa pomieszczeń po przebudowie- 303,5 m²

Stan istniejącyCzęść budowlana

Przedmiotowe pomieszczenia są użytkowane jako pomieszczenia dydaktyczne – sale wykładowe, wejście do pomieszczeń bezpośrednio z korytarza. Część pomieszczeń w układzie amfiladowym.

Stan projektowanyCzęść budowlana

Projektuje się następujący zakres robót:

- A. Rozbiórka ścian działowych
- B. Demontaż przyborów sanitarnych.
- C. Demontaż i montaż ścian działowych wg. rys. zamurowania i wyburzenia.
- D. Wydzielenie pomieszczeń sanitarnych (W-C + szatnia damska i męska).
- E. Zabudowanie otworu nawiewnego.
- F. Wymiana drzwi zewnętrznych na okno.
- G. Wykucie otworu i montaż okna wraz z montażem nowego nadproża.

- H. Wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej.
- I. Skucie kamienia i ułożenie płytek ceramicznych oraz wykładziny linoleum.
- J. Uzupełnienie istniejących płytek ceramicznych 20%.
- K. Wykonanie napraw tynków.
- L. Dwukrotne pomalowanie ścian farbami lateksowymi.
- M. Zabudowa g-k sufitów i kanałów wentylacyjnych
- N. Wykonanie ścian działowych w zabudowie g-k
- O. Przełożenie instalacji C.W i C.O – wg. opracowania branżowego.
- P. Przełożenie instalacji wody zimnej – wg. opracowania branżowego.
- Q. Wymiana instalacji elektrycznej – wg. opracowania branżowego.
- R. Wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna- wg. opracowania branżowego.

Ustawienie i montaż sprzętów zakupionych oraz będących w posiadaniu inwestora

1.5.Ogólne wymagania dotyczące robót

Wyłoniony w przetargu Wykonawca robót odpowiada za jakość wykonania robót i za zgodność z dokumentacją projektową, poleceniami kierownika budowy, inspektora nadzoru oraz zaleceniami projektanta.

1.5.1. Dokumentacja projektowa

- a) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego 1 egz. dokumentacji projektowej.

1.5.2. Dokumentacja projektowa będzie zawierać projekt budowlany

1.5.3. Zgodność robót z dokumentacją projektową

- a) Wszystkie wykonane roboty powinny być zgodne z dokumentacją projektową, a materiały posiadać świadectwa dopuszczające do stosowania.
- b) Dane określone w dokumentacji projektowej winny być uważane za wartości docelowe.
- c) Cechy materiałów i urządzeń winny być zgodne z określonymi wymaganiami, lub zbliżone do nich w granicach istniejącej tolerancji, posiadać dopuszczenia do stosowania w budownictwie (certyfikaty, atesty aprobaty techniczne).
- d) W przypadku, gdy materiały lub roboty nie są w pełni zgodne z dokumentacją projektową, ale dają gwarancje wymaganej jakości robót, to kierownik budowy, inspektor nadzoru może je zaakceptować.
- e) W przypadku, gdy materiały lub roboty nie są w pełni zgodne z dokumentacją projektową, i nie dają gwarancji wymaganej jakości robót, to nie będą akceptowane przez inspektora nadzoru i kierownika budowy, wykonane roboty winny być niezwłocznie rozebrane i zastąpione innymi na koszt Wykonawcy.

1.5.4. Przekazanie placu budowy

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach przetargowych przekaze Wykonawcy plac budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi.

1.5.5. Zabezpieczenie placu budowy

- a) Wykonawca robót zobowiązany jest do zabezpieczenia w trakcie wykonywania robót placu budowy przed dostępem osób niepowołanych.
- b) Koszty związane z zabezpieczeniem placu budowy ponosi Wykonawca robót.

1.5.5. Ochrona środowiska w trakcie wykonywania robót

a/ Ustalenia ogólne

- Wykonawca winien znać ustalenia ogólne dotyczące ochrony środowiska, oraz wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska i stosować je w trakcie trwania budowy.
- Miejsca na magazyny, składowiska i drogi wewnętrzne transportowe powinny być tak wybrane, aby nie powodować zniszczeń w środowisku naturalnym.
- Powinny być podjęte odpowiednie środki zabezpieczające przed:
 - zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych szkodliwymi substancjami;
 - przekroczenia norm zanieczyszczenia powietrza pyłami i gazami;
 - przekroczenia dopuszczalnych norm hałasu;
 - możliwością powstania pożaru;
- Praca sprzętu budowlanego nie może powodować zniszczeń w środowisku naturalnym.
- Materiały stosowane do robót nie powinny zawierać składników zagrażających środowisku.
- Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.

b/ Ochrona wód

Wody powierzchniowe i gruntowe nie mogą być zanieczyszczone w żaden sposób w czasie robót. Wszelkie zbiorniki materiałów napędowych i innych szkodliwych dla środowiska winny być szczelne i obsługiwane w sposób gwarantujący nie przedostawanie się ich zawartości do otoczenia.

c/ Ochrona powietrza

Stężenie pyłów i zanieczyszczeń odprowadzanych do atmosfery w sąsiedztwie placu budowy nie może przekraczać wartości dopuszczalnych przez odpowiednie przepisy.

1.5.6. Ochrona przeciwpożarowa

- a) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej.
- b) Wykonawca winien utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy.
- c) Materiały łatwopalne winny być składowane w sposób zgodny z przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.
- d) Wykonawca w razie wywołania przez niego pożaru na terenie placu budowy lub jego sąsiedztwie, winien pod kierunkiem odpowiednich służb lub samodzielnie go wygasić.

1.5.7. Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia nie mogą być dopuszczone do użycia.

1.5.8. Ochrona własności publicznej i prywatnej

- a) Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności prywatnej i publicznej.

- b) Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót, lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy robót, nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej, to Wykonawca na swój koszt naprawi, lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed uszkodzeniem.
- c) Jakiegokolwiek uszkodzenia instalacji wod.-kan., c.o. i elektrycznej powstałe z winy lub zaniedbania Wykonawcy zostaną usunięte na koszt Wykonawcy.

1.5.9. Ograniczenia obciążenia pojazdów

- a) Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania się do obowiązujących ograniczeń obciążeń pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na drogach publicznych poza placem budowy .
- b) Specjalne zezwolenia na użycie pojazdów o ponadnormatywnych obciążeniach nie zwalniają wykonawcy od odpowiedzialności za uszkodzenia dróg, spowodowane ich ruchem.
- c) Wykonawca odpowiada na wszystkie uszkodzenia spowodowane w trakcie wykonywania prac budowlanych będzie zobowiązany do naprawy uszkodzeń elementów na własny koszt, w sposób zaakceptowany przez inspektora nadzoru.

1.5.10. Bezpieczeństwo i higiena pracy

- a) Wykonawca jest zobowiązany podczas realizacji robót do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
- b) Wykonawca winien zapewnić wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz sprawny sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie, oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego,
- c) Wykonawca winien zapewnić i utrzymywać w odpowiednim stanie urządzenia socjalne dla personelu prowadzącego roboty.
- d) Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

1.5.11. Utrzymanie robót

Wykonawca powinien utrzymać roboty do czasu końcowego odbioru, w taki sposób, aby elementy robót były w zadowalającym stanie przez cały czas do momentu tego odbioru.

1.5.12. Nazwy i kody robót budowlanych

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

1.5.13. Określenia podstawowe i ogólne

Określenia podane w niniejszej specyfikacji są zgodne z prawem budowlanym, przepisami ogólnymi, obowiązującymi normami i przepisami szczegółowymi dotyczącymi prac budowlano-wykończeniowych oraz zasadami sztuki budowlanej.

Użyte w Specyfikacji Technicznej określenia należy rozumieć w sposób następujący :

1. Dziennik budowy – opatrzony pieczęcią organu wydającego dziennik, zeszyt z ponumerowanymi stronami służący do notowania wydarzeń, które wyniknęły w trakcie wykonywania robót, rejestrowania odbiorów robót, przekazywania poleceń pomiędzy kierownikiem budowy, inspektorem nadzoru, Wykonawcą i projektantem.
2. Kierownik budowy – osoba wyznaczona przez Inwestora, która jest upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji zadania.
3. Kosztorys ofertowy – kosztorys złożony przez wykonawcę..
4. Materiały – wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami, zaakceptowane przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.
5. Projektant - uprawniona osoba prawna lub fizyczna, która jest autorem dokumentacji projektowej.

2. MATERIAŁY***2.1. Źródła uzyskania materiałów***

Źródła uzyskania materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia winny być wybrane przez Wykonawcę z wyprzedzeniem, przed rozpoczęciem robót.

2.2. Wariantowe stosowanie materiałów

Dokumentacja projektowa przewiduje możliwość wariantowego wyboru rodzaju materiału do wykonania robót. Wykonawca powiadomi kierownika budowy i inspektora nadzoru o swoim wyborze przed jego użyciem. Po akceptacji inspektora nadzoru i projektanta wybrany materiał może być zamieniony.

2.3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom

- a) Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z placu budowy.
- b) Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zaakceptowane materiały Wykonawca stosuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i nie zapłaceniem.

2.4. Przechowywanie i składowanie materiałów

- a) Wykonawca powinien zapewnić wszystkim materiałom warunki składowania i przechowywania zapewniające zachowanie ich jakości i przydatności do robót i zgodność z wymogami technicznymi. Odpowiedzialność za wady materiału powstałe w czasie przechowywania i składowania ponosi Wykonawca.
- b) Wszystkie miejsca czasowego przechowywania materiałów powinny być po zakończeniu robót doprowadzone przez Wykonawcę do stanu pierwotnego, w sposób zaakceptowany przez kierownika budowy.

3. SPRZĘT***3.1. Wytyczne ogólne***

- a) Wykonawca jest zobowiązany do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.
- b) Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować wykonanie robót w terminie określonym w umowie.
- c) Sprzęt powinien być utrzymywany stale w dobrym stanie technicznym. Na wypadek jego awarii Wykonawca winien dysponować sprzętem rezerwowym.

4. TRANSPORT

4.1. Wytyczne ogólne

- a) Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takich środków transportu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno na miejscu tych robót, jak i przewożonych materiałów itp.
- b) Liczba środków transportu powinna gwarantować przeprowadzenie robót w terminie określonym w umowie,

5. WYKONANIE ROBÓT

Ogólne zasady wykonywania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z warunkami umowy, oraz za jakość stosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową oraz poleceniami kierownika budowy i inspektora nadzoru.

5.1. Współpraca kierownika budowy, inspektora nadzoru i Wykonawcy.

- a) Kierownik budowy i inspektor nadzoru będą podejmowali decyzje we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, materiałów, postępem robót, oraz przy interpretacjach dokumentacji projektowej.
- b) Decyzje kierownika budowy i inspektora nadzoru dotyczące akceptacji, lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach zawartych w umowie, dokumentacji projektowej i normach oraz wytycznych.
- c) Kierownik budowy i inspektor nadzoru są upoważnieni do kontroli wszystkich robót i materiałów na budowie. Powiadamiają Wykonawcę o wykrytych wadach, oraz odrzucają wszystkie materiały i roboty, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.
- d) Polecenia kierownika budowy i inspektora nadzoru powinny być wykonywane pod groźbą zatrzymania robót, czego skutki finansowe poniesie Wykonawca.

5.3. Zakres prac budowlanych w budynku

A. ROBOTY BUDOWLANE

1. Rozbiórka ścian działowych

Przed przystąpieniem do prac remontowych należy zabezpieczyć wyposażenie stałe pomieszczeń remontowanych, poprzez zasłonięcie ich folią lub przeniesienie do czystych pomieszczeń. Projektuje się ręczną rozbiórkę ścian działowych. Należy nie dopuszczać do zalegania gruzu w jednej strefie pomieszczenia. Gruz powinien być na bieżąco usuwany z pomieszczeń.

2. Demontaż przyborów sanitarnych.

Przed demontażem przyborów sanitarnych należy odciąć dopływ wody. Zdemontować elementy. Po zabezpieczeniu ujęć wody zaworami, można włączyć dopływ wody.

3. Demontaż i montaż ścian działowych wg. rys. zamurowania i wyburzenia.

Ściany rozbierać fragmentami od sufitu w dół. Powstały gruz usuwać na bieżąco, nie dopuścić do zalegania gruzu na podłodze. Po usunięciu wszystkich ścian działowych objętych projektem, przystąpić do montażu nowych ścian i wydzielenia nowych pomieszczeń.

Montaż ścianki g-k

Przed przystąpieniem do prac montażowych pomieszczenia powinny być oczyszczone z gruzu i odpadów.

Prace z płytami gipsowo-kartonowymi należy wykonać w temperaturze nie niższej niż +5°C, a wilgotność względna powietrza mieścić się w granicach 60-80%.

pomieszczenia powinny być suche i dobrze przewietrzane.

Wytrasowanie miejsc montażu.

Zamocowanie profili oraz elementów mocowania

Montaż do wykonanych elementów wypełnienia systemowego

Wykończenie powierzchni (oklejenie powierzchni taśmą, szpachlowanie)

Ściany należy wykonać z dwuwarstwowym poszyciem z odpowiednich płyt g-k z wypełnieniem wełną mineralną o gr.8cm.

Płyty g-k montuje się ustawiając je pionowo i przykręcając blachowkrętami do profili.

Powstałe połączenia i miejsca mocowań szpachlujemy.

4. Wydzielenie pomieszczeń sanitarnych (WC + szatnia damska i męska).

Wydzielić nowe pomieszczenia – wc z przedsionkiem oraz szatnie damską i męską.

5. Zabudowanie otworu nawiewnego.

Otwór nawiewny w pomieszczeniu dydaktycznym nr 0.7 uzupełnić materiałem termoizolacyjnym rozprężnym (np. pianką poliuretanową). Od zewnątrz wykonać maskowanie materiałem podobnym do wykończenia elewacji. Od wewnątrz położyć tynk na siatce, zaszpachlować i zatrzeć na gładko.

6. Wymiana drzwi zewnętrznych na okno.

Zdemontować drzwi zewnętrzne w pomieszczeniu dydaktycznym nr 0.3. Przygotować otwór pod montaż stolarki okiennej. Wymiary okna dostosować do istniejącej szerokości otworu. Nie poszerzać istniejącego nadproża. Zamontować okno nieotwieralne- stałoszklenie. Zaizolować pianką poliuretanową, po wyschnięciu pianki, usunąć jej nadmiar i otynkować ościeża.

7. Wykucie otworu i montaż okna.

Wykuć otwór pod nadproże w pomieszczeniu nr 0.7. Zamontować nadproże szersze o min. 25cm z każdej strony. Po zamocowaniu nadproża, wykuć odpowiedniej wielkości otwór okienny.

Zamontować okno nieotwieralne- stałoszklenie. Zaizolować pianką poliuretanową, po wyschnięciu pianki, usunąć jej nadmiar i otynkować ościeża.

8. Wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej.

Zdemontować drzwi wg. rysunku załączonego do opracowania. Przygotować otwór odpowiednio go poszerzając. Montaż nowych ościeży drzwiowych. Po osadzeniu drzwi ościeża wyrównać i wykonać gładź gipsową.

9. Skucie kamienia i ułożenie płytek ceramicznych oraz wykładziny linoleum.

Skuć istniejącą posadzkę kamienną w pomieszczeniu dydaktycznym nr 0.2 oraz w części zwężonej korytarza nr 0.1. Usunąć gruz i śmieci, ułożyć posadzkę z termozgrzewalnej wykładziny linoleum. Jako referencyjny produkt przyjęto wykładzinę FORBO Touch Solo, (parametry referencyjne wykładziny należy przyjąć: grubość min. 2,5mm, współczynnik antypoślizgowości nie mniej niż R10, redukcję hałasu ≥ 10 dB).

Ułożyć posadzkę ceramiczną w pomieszczeniach 0.1, 0.3, 0.5, 0.6.

10. Uzupełnienie istniejących płytek ceramicznych 15%.

Miejscowe zerwanie uszkodzonych posadzek. Wynieść z budynku uszkodzone posadzki, załadować do kontenera i wywieźć na upoważnione wysypisko.

Dokładnie posprzątać podłóża.

Wykonać naprawy podłóża betonowego. Przygotować podłóża pod uzupełnienie brakującej posadzki poprzez poszpachlowanie nierówności podłóża zaprawą klejową z przeszlifowaniem. Zagruntować podłóża preparatem gruntującym do podłóży. Wykonać montaż uzupełniający posadzek poprzez uzupełnienie luk płytkami (gabaryt płytek dostosować do luk)

11. Wykonanie napraw tynków.

Zeskrobać łuszczące się fragmenty powłok malarskich do stałego podłóża.

Zagruntować powierzchnie ścian i sufitów preparatem typu ATLAS UNIGRUNT.

Wykonać naprawy uszkodzeń podłóża poprzez:

- wykonanie gładzi gipsowych na podłóżach po zeskrobanych farbach, chropowatych tynkach, zatynkowanych otworach drzwiowych i innych wskazanych w kartach pomieszczeń.
- wypełnienie rys o małym rozwarciu masą szpachlową akrylową typu AKRYL PUTZ.
- wklejenie pasków siatki lub flizeliny (z systemu wykończenia płyt g/k) i zaszpachlowanie rys o dużym rozwarciu z przeszlifowaniem połączeń papierem ściernym.

Przygotować powierzchnie ścian i sufitów do malowania poprzez zaprawienie gipsem ubytków, dziur, rys i wygładzenie nierówności tynku z przeszlifowaniem.

12. Dwukrotne pomalowanie ścian farbami lateksowymi.

Zagruntować miejsca po reperacjach opisanych w punkcie nr 2.10.

Pomalować dwukrotnie farbą lateksową powierzchnie sufitu stosując przerwy technologiczne pomiędzy nanoszonymi warstwami zgodnie z zaleceniem producenta farby.

Wietrzyć pomieszczenia do wyschnięcia powłok malarskich i zaniku specyficznego zapachu.

13. Ułożenie marmolitu w korytarzu.

Pomieszczenie tynkowane tynkiem mozaikowym do wysokości 1,20m. Kolorystyka wg projektu wnętrza. Użyty tynk powinien być dopuszczony do stosowania w obiektach budownictwa mieszkaniowego i użyteczności publicznej na podstawie dokumentów zgodnych z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 04.92.881).

Zeskrobanie łuszczącej się farby.

Oczyszczenie szczotką powierzchni tynku z kurzu i pyłu.

Reperacja uszkodzeń tynku zaprawą gipsową.

Wypełnienie rys i drobnych uszkodzeń szpachlówką.

Wykonanie kompleksowej wyprawy gipsowej ścian.

Zagruntowanie powierzchni i wyszpachlowanie.

Przetarcie całej powierzchni papierem ściernym.

Zagruntowanie powierzchni.

Przygotowanie tynku.

Nałożenie tynku za pomocą pacy stalowej

Wygładzenie masy tynkarskiej.

14. Przełożenie instalacji C.W i C.O – wg. opracowania branżowego.

15. Przełożenie instalacji wody zimnej – wg. opracowania branżowego.

16. Wymiana instalacji elektrycznej – wg. opracowania branżowego.

17. Wentylacja- wg. opracowania branżowego.

18. Ustawienie i montaż sprzętów zakupionych oraz będących w posiadaniu inwestora.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Program zapewnienia jakości robót.

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do akceptacji kierownika budowy program zapewnienia jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonania robót, z uwzględnieniem możliwości technicznych, kadrowych i organizacyjnych, gwarantujących wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową oraz poleceniami i ustaleniami kierownika budowy i inspektorem nadzoru.

a/ Zasady kontroli jakości robót

- Celem kontroli robót jest takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem aby osiągnąć wymaganą jakość.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i materiałów i powinien w tym celu zapewnić odpowiedni system.
- Wykonawca powinien przeprowadzić pomiary i badania materiałów i robót w sposób zapewniający stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymogami technicznymi.
- Wymagania co do zakresu i terminów badań oraz pomiarów wykonawca powinien ustalić i zatwierdzić z kierownikiem budowy i inspektorem nadzoru.

b/ Badania i pomiary

- wszystkie badania i pomiary winny być przeprowadzane zgodnie z wymogami odpowiednich norm.
- Przed przystąpieniem do badań i pomiarów Wykonawca powinien powiadomić kierownika budowy i inspektora nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru czy badania. Po ich wykonaniu Wykonawca przedstawi wyniki na piśmie do akceptacji kierownikowi budowy i inspektorowi nadzoru.

6.2. Atesty jakości materiałów i urządzeń

Wszystkie materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa wskazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami określonymi na podstawie norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych, których kopie powinny być dostarczone kierownikowi budowy na jego życzenie.

6.3. Dokumenty budowy

6.3.1. Dziennik budowy

- Dziennik budowy jest dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy placu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na kierowniku budowy.
- Zapisy w dzienniku budowy winny być prowadzone na bieżąco i powinny dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia, oraz spraw technicznych i gospodarczych budowy.
- Każdy zapis w dzienniku budowy winien być opatrzony datą i podpisem osoby, która dokonała wpisu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe). Zapisy winny być czytelne, trwałe w porządku chronologicznym, bez przerw jeden po drugim.

- Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty powinny być opatrzone kolejnym numerem załącznika, datą i podpisem inspektora nadzoru i kierownika budowy.
- Do dziennika budowy należy wpisać w szczególności:
 - datę przekazania Wykonawcy placu budowy;
 - datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej;
 - uzgodnienie przez kierownika budowy i inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramów robót;
 - terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót;
 - **przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach;**
 - uwagi i polecenia kierownika budowy i inspektora nadzoru;
 - daty zarządzenia wstrzymania robót z podaniem powodu;
 - zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających, ulegających zakryciu i końcowych odbiorów robót;
 - wyjaśnienia, uwagi i propozycje wykonawcy;
 - dane dotyczące sposobu wykonania zabezpieczenia robót;
 - dane dotyczące jakości materiałów i ich badań i pomiarów;
 - istotne informacje o przebiegu robót;
- Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy wpisane do dziennika budowy winny być przedłożone do ustosunkowania się kierownikowi budowy i inspektorowi nadzoru.
- Decyzje kierownika budowy i inspektora nadzoru wpisane do dziennika budowy
- Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.
- Wpis projektanta do dziennika budowy obliuguje kierownika budowy i inspektora nadzoru do ustosunkowania się.
- Projektant nie jest jednak stroną kontraktu i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy robót.

6.3.2. Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się oprócz w/w następujące dokumenty pozwalające na realizację zadania budowlanego;

- protokoły przekazania placu budowy;
- protokołu odbioru robót;
- protokoły z narad i ustaleń.

6.3.3. Przechowywanie dokumentów budowy

- a) Dokumenty budowy winny być przechowywane na placu budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym;
- b) Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy powinno spowodować jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem;
- c) Wszelkie dokumenty budowy powinny być zawsze dostępne dla kierownika budowy i inspektora nadzoru przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

6.3.4. Kontrola jakości robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej

- a) Celem kontroli jakości jest stwierdzenie osiągnięcia założonej jakości wykonywanych robót przebudowy pomieszczenia
- b) Kontrola i badania w trakcie wykonywania robót:
 - sprawdzanie wyglądu i wykończenia otynkowanych i pomalowanych powierzchni;
 - sprawdzenie prawidłowości wykonaniu i montażu konstrukcji w tym kotwień i wzmocnień;

7. PRZEDMIAR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady

Przedmiar robót określa faktyczny zakres wykonywanych robót w jednostkach ustalonych w kosztorysie inwestorskim.

8. ODBIÓR ROBÓT

8.1. Rodzaje odbioru robót

W zależności od ustaleń roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przez kierownika budowy i inspektora nadzoru przy udziale Wykonawcy:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu;
- b) odbiorowi końcowemu;
- c) odbiorowi ostatecznemu;

8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

- a) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszej kolejności ulegną zakryciu.
- b) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu powinien być dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
- c) Odbioru robót dokonuje kierownik budowy i inspektor nadzoru w obecności Wykonawcy.
- d) Gotowość robót do odbioru w/w zgłasza Wykonawca robót wpisem do dziennika budowy, jednoczesnym powiadomieniem kierownika budowy i inspektora nadzoru.
- e) W przypadku stwierdzenia niezgodności z przyjętymi ustaleniami kierownik budowy i inspektor nadzoru ustala zakres robót poprawkowych lub podejmuje decyzje dotyczące zmian i korekt. Może także podjąć decyzję dokonania potrąceń.

8.3. Odbiór końcowy robót.

- a) Odbiór końcowy polega na ocenie finalnej wykonania ilości, wartości i jakości robót.
- b) Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego powinna być stwierdzona przez kierownika robót wpisem do dziennika budowy, i pisemnym zgłoszeniu kierownikowi budowy i inspektorowi nadzoru.
- c) Odbiór końcowy powinien nastąpić w terminie ustalonym w warunkach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez kierownika budowy i inspektora nadzoru zakończenia robót.
- d) Odbioru robót dokonuje powołana przez Zamawiającego komisja (przy udziale kierownika budowy, inspektora nadzoru i Wykonawcy). Komisja dokonuje odbioru robót – oceny robót jakościowej (na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników pomiarów ocenie wizualnej, oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową

- e) W trakcie odbioru końcowego robót komisja powinna się zapoznać z realizacją zaleceń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu.
- f) W przypadku nie wykonania wyznaczonych robót uzupełniających i poprawkowych komisja przerywa odbiór końcowy i ustala nowy jego termin.

8.4. Dokumenty do odbioru końcowego robót.

- a) Podstawowym dokumentem odbioru końcowego jest protokół odbioru końcowego robót.
- b) Do odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:
 - dziennik budowy;
 - protokoły dokonanych, a wymaganych pomiarów i prób;
 - atesty zastosowanych materiałów;
- c) W przypadku gdy wg komisji roboty nie są gotowe do odbioru końcowego komisja wyznacza ponowny termin odbioru końcowego robót.
- d) Zarządzone przez komisję roboty poprawkowe i uzupełniające powinny zostać wykonane, a ich termin wykonania ustala komisja.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

- a) Podstawą płatności są protokoły odbioru.
- b) Stawka ustalona w kosztorysie ofertowym za określoną pozycję przez Wykonawcę jest ostateczna.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z projektem, obowiązującymi warunkami technicznymi i normami dotyczącymi poszczególnych rodzajów robót:

- Ustawa z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 94 r. Nr 89, poz. 414 z póź. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. - „Warunki techniczne jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane”- (Dz.U. Nr 75 poz.690) i zm. 2004r. (Dz.U. Nr 109 poz.1156)
- Ustawa z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 z póź. zm.)
- Ustawa z dnia 28.04.2000 r. o systemie zgodności, akredytacji oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2000 r. Nr 43, poz. 489)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych (Dz.U. nr 26, poz. 313).
- Rozporządzenie Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 28 marca 1972 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlano + montażowych i rozbiórkowych (Dz.U. nr 13, poz. 93)
- Rozporządzenie Ministra Przemysłu z dnia 08.10.1990 r. w sprawie warunków technicznych powinny odpowiadać urządzenia elektroenergetyczne w zakresie ochrony przeciwporażeniowej (M.P. z 1990 r. Nr 81, poz. 473)Rozporządzenie. Ministra Gospodarki z dnia 17.09.1999 r. w sprawie bhp przy urządzeniach i instalacjach energetycznych (Dz. U. Nr 80, poz. 912)
- Rozporządzenie. Ministra Gospodarki z dnia 16.03.1998 r. w sprawie wymagań kwalifikacyjnych dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci oraz trybu stwierdzenia tych kwalifikacji, rodzajów instalacji i urządzeń, przy których eksploatacji wymagane jest posiadanie kwalifikacji, jednostek organizacyjnych, przy których powołuje się komisje kwalifikacyjne, oraz wysokości opłat pobieranych za

sprawdzenie kwalifikacji (Dz. U. z dnia 15.05.1998 r. Nr 59, poz. 377, zmiany Dz. U. 2000 r. Nr 15 poz. 187)

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rodzajów prac, które powinny być wykonywane przez co najmniej dwie osoby (Dz. U. Nr 62, poz. 288).
- Zarządzenie MGiE oraz MBiPMB z dnia 31 grudnia 1968 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinna odpowiadać ochrona przeciwporażeniowa w urządzeniach elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV (Dz. Bud. z 1969 r. Nr 4 poz. 13, z późn. zm.).
- Rozporządzenie MSW z dnia 03.11.1992 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 92, poz. 460, z późn. zm.).

11. UWAGI KOŃCOWE

Niniejsza specyfikacja wraz z pozostałymi częściami ST służy jako dokument przetargowy do złożenia oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz jest podstawą wykonania i odbioru robót będących przedmiotem zamówienia.

Częstochowa , październik 2014 r.